

Zo maak je een boekbespreking!

Naam:

Datum:

Boek:

Je gaat een boekbespreking maken. Kies een boek uit dat bij jouw leesniveau past en je aanspreekt. Je overlegt altijd met de leerkracht of het boek is toegestaan. Je verdeelt je boekbespreking in drie delen. Het begin, het midden en het einde. In het begin leg je uit waarom je voor dit boek hebt gekozen met behulp van argumenten en je geeft informatie over de titel, schrijver en illustrator. Tip: Welke andere boeken heeft deze schrijver geschreven? Wie heeft de tekeningen/kaft gemaakt? Zoek meer informatie op over de schrijver en illustrator op het internet.

In het midden stel je de hoofdpersonen voor en vertel je over hun karaktereigenschappen. Daarna geef je een korte samenvatting van het verhaal. Let op dat je het verhaal van je boek in de juiste volgorde vertelt. Aan het einde lees je twee bladzijdes voor uit het boek, let hierbij op intonatie tijdens het lezen. Zorg ook dat je de klas in kijkt. Maak een PowerPointpresentatie. Je kunt zo met woorden en illustraties laten zien wat jij over het boek wilt vertellen. De leerkracht heeft een formulier waarop staat hoe jouw boekbespreking beoordeeld. Aan het eind van de boekbespreking krijg je tips en tops van de kinderen en de leerkracht. De leerkracht bepaalt uiteindelijk het cijfer. Om je goed voor te bereiden staan hieronder alle dingen waar de leerkracht op zal letten.

1. Je legt met behulp van argumenten uit waarom je voor het boek hebt gekozen.
2. Je geeft informatie over de schrijver en illustrator.
3. Je vertelt iets over de hoofdpersonen van het boek.
4. Je geeft een samenvatting van het boek.
5. Je leest twee bladzijde voor uit het boek.
6. Je kijkt tijdens het lezen de klas in.
7. Je geeft je mening over het boek.
8. Je praat duidelijk, in een rustig tempo en hard genoeg. Je kijkt je klasgenoten aan tijdens het praten.
9. Je geeft je boekbespreking aan de hand van een PowerPointpresentatie.
10. De tekst bevat correcte spelling (aangeboden categorieën) en interpunctie.

Veel succes!

